

Fiche de poste

Intitulé du poste

Chargé.e de développement

Contexte

Le comité départemental de gymnastique de Maine et Loire est affilié à la Fédération Française de Gymnastique (FFGYM), compte 17 clubs et rassemble 3 910 licenciés. Les licenciés se répartissent ainsi :

- 1 550 en compétition,
- 1 400 en loisirs,
- 780 en petite enfance et 180 dirigeants.

L'agent de développement est un acteur clé sur son territoire. Il participe au déploiement de la politique fédérale au niveau du département, et contribue ainsi activement à la structuration et à la professionnalisation des clubs de son territoire, avec pour objectifs l'augmentation du nombre de licenciés et la création de nouveaux clubs. Il mène des actions de proximité avec les clubs.

La personne chargée du développement est en relation avec :

- Les clubs du département de Maine et Loire
- Le Comité Régional de Gymnastique des Pays de la Loire
- La Fédération Française de Gymnastique
- Les membres du Conseil d'administration et les Commissions techniques
- Les structures partenaires : Profession Sport et Loisirs, le CDOS...

Principales missions

- Accompagner les clubs affiliés au comité départemental à l'élaboration et à la mise en œuvre de leur projet technique.
- Assurer la formation et l'accompagnement au sein des clubs des jeunes cadres en relation avec les instances fédérales.
- Coordonner les actions techniques du comité départemental et participer à leur encadrement.
- Contribuer et participer à des actions de promotion des activités gymniques au sein du comité.
- Accompagner la création et la structuration des clubs
- Déployer la politique fédérale au sein du département de Maine et Loire
- Préparer les compétitions départementales en relation avec le Délégué Technique Départemental et le Président (calendrier des compétitions, organigramme,...)
- Assurer les fonctions administratives du comité départemental notamment :
 - ✓ Diffuser les circulaires à l'occasion des compétitions, de l'assemblée générale,...
 - ✓ Diffuser les comptes rendus de réunions du conseil d'administration, bureau, commissions.
 - ✓ Assurer la gestion de la boîte mail.



- ✓ Mettre à jour le site internet du comité départemental, les réseaux sociaux.
- ✓ Renseigner l'intranet du comité.
- Contribuer à l'amélioration de ses propres compétences.

Tenue du poste

Salarié.e du comité départemental de Gymnastique de Maine et Loire

Maison des Sports 7 rue Pierre de Coubertin – 49130 Les Ponts de Cé

Déplacements sur le département de Maine et Loire.

Disponibilités : sera amené.e à effectuer des missions le soir et le week-end.

Compétences requises

Bonne connaissance du milieu sportif et associatif.

Relationnel, capacités d'analyse, de synthèse et de coordination, rigueur, sens du travail en équipe.

Esprit d'initiative et force de proposition.

Capacité d'écoute.

Bonne expression écrite et orale.

Formation en management du sport ou disposant de compétences rattachées aux missions décrites.

Maîtrise des outils informatiques (bureautiques, réseaux sociaux, PAO,...).

La connaissance de la Fédération Française de Gymnastique serait appréciée.

Diplômes souhaités

Diplôme de niveau 5 - DE JEPS ou équivalent

ou

Diplôme de niveau 6 Licence STAPS Management des Organisations Sportives

Contrat en alternance possible

Type de contrat

Contrat à Durée Indéterminée

35 heures par semaine

Temps de travail en conformité avec la Convention Collective Nationale du Sport.

Rémunération groupe 4 de la CCNS en fonction de l'expérience

Poste à pourvoir à partir du deuxième trimestre 2022.

Merci d'envoyer vos candidatures à l'adresse suivante :

president.cd49@ffgypaysdelaloire.fr

